**苏州城市学院学生社团**

**注册成立申请材料**

社团名称

社团类型

业务指导单位

附件清单

* 社团基本信息表
* 社团章程草案
* 社团发起人信息登记表
* 社团拟定活动排期表
* 专业指导教师登记表
* 专业指导教师确认书
* 业务指导单位确认书
* 社团负责人登记表
* 社团负责人综合成绩排名证明材料
* 试运行活动策划内容

注：除此页外，每一页均需指导教师签字和业务指导单位盖章有效。

**XX社团基本信息表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社团名称 |  | 社团类别 |  |
| 业务指导单位 |  | 申请时间 |  |
| 专业指导教师 |  |
| 是否为校外社会机构的会员单位或分支机构 |  | 是否有涉外背景 |  |
| 社团宗旨 |  |
| 社团人数 |  | 是否有校外活动场所 |  |
| 拟开展的特色活动 |  |
| 发起人签名 |  |
| 专业指导教师签字 |  | 业务指导单位意见 | （盖章）年 月 日 |

注：社团类别填写思想政治类、学术科技类、创新创业类、文化体育类、志愿公益类和自律互助类及其他类其中一个。发起人为20名以上本校在读学生。

**XX社团章程草案（模板）**

|  |
| --- |
| 1. 总则

第一条 社团名称：第二条 社团类别：第三条 社团宗旨：第四条 社团活动范围：第五条 社团活动方式：1. 成员管理

第六条 成员资格第七条 成员基本权利第八条 成员基本义务1. 组织管理制度

第九条 机构设置第十条 机构部门（须有财务部）第十一条 各部门职责1. 执行机构的产生程序及权限

第十二条 社团最高权力机构：第十三条 最高权力机构的组成：第十四条 最高权力机构的职责：第十五条 最高权力机构的执行条件：1. 财务管理制度

第十六条 经费来源第十七条 经费使用原则第十八条 经费使用范围第十九条 财务负责人条例1. 社团负责人条例

第二十条 负责人的任职条件第二十一条 负责人的权限第二十二条 负责人的产生程序第二十三条 负责人的罢免程序1. 章程修改程序

第二十四条 章程修改程序1. 社团终止程序

第二十五条 社团变更、注销情况第二十六条 社团变更、注销条件1. （其他事项）
 |

**XX社团发起人信息登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 学号 | 学院（系） | 专业及班级 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：需填写至少20名社团发起人（除社团负责人外）。

**XX社团拟定活动排期表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 活动时间 | 活动地点 | 活动名称 | 活动简介 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：表中填写的应是社团成立后活动的安排，不少于5个。

**XX学生社团专业指导教师登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 指导教师简介 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 邮箱 |  | 出生年月 |  |
| 联系方式 |  | 政治面貌 |  |
| 单位 |  |
| 工作经历 |  |
| 聘期 | 年 月 至 年 月 |
| 社团负责人意见 |  签字：年 月 日 |
| 业务指导单位意见 |  （盖章）年 月 日 |
| 党委学生工作部（处）意见 |  （盖章） 年 月 日 |

注：该文件一式3份：由学生社团、业务指导单位、委员会办公室分别存档。

**XX社团专业指导教师确认书**

|  |
| --- |
| 本人已认真阅读**《苏州城市学院学生社团指导教师管理细则（试行）》**，已明确知晓担任学生社团指导教师的责任与要求，同意担任XX社团**专业指导教师**。（此处请指导教师手写文本内容） 签字：  年 月 日  |

**xx社团业务指导单位确认书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社团名称 |  | 社团负责人 |  |
| 社团指导教师 |  | 社团业务指导单位 |  |
| 指导时间 | 年 月 至 年 月 |
| 本单位已认真阅读**《苏州城市学院学生社团管理办法（试行）》**，已明确知晓担任学生社团业务指导的责任与要求，同意担任XX社团**业务指导单位**。（此处请业务指导单位手写文本内容） 盖章（签字）：  年 月 日  |

**XX社团负责人登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社团名称 |  | 社团类别 |  |
| 负责人姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 院（系） |  | 学号 |  |
| 年级、专业 |  |
| GPA |  | 排名 |  |
| 手机号码 |  | 有无课业不及格情况 |  |
| 个人简历 | *2017.9-2020.6 就读于xx高中**2020.9-至今 就读于苏州城市学院xx学院（系）xx专业* |
| 奖惩情况 |  |
| 社会工作经历 |  |
| 所在院系党团组织意见 |  |

注：须另附教务部门盖章的成绩单和学习综合成绩排名证明材料。

**XX社团试运行活动策划内容**

**一、活动简介**

【活动名称】：

【举办时间】：

【举办方式】：

【主办单位】：

【活动策划受众】：

**二、活动背景：**

**三、活动目的：**

**四、活动地点：**

**五、活动时间：**

**六、参与对象：**

**七、活动内容：**

**八、活动预算**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 总计 |  |  |  |  |